

ANKARA ÜNİVERSİTESİ

ARAŞTIRMA DEKANLIĞI (ARDEK)

ANKARA ÜNİVERSİTESİ ARDEK ÖDÜLLERİ

ARDEK ÖDÜLLERİ 2026 YILI UYGULAMA REHBERİ VE TAKVİMİ



Araştırma Dekanlığı Ödül Programı (ARDEK Ödülleri) adı ile ihdas edilen program çerçevesinde, Ankara Üniversitesi Senatosu kararlarına ve Ödül Yönergesi hükümlerine uygun olarak başvuru yapacak adaylar için hazırlanmıştır.

ÖNEMLİ BAŞVURU KÜNYESİ

Resmi Doküman Referansı: Ankara Üniversitesi Araştırma Dekanlığı Ödül Yönergesi (Senato Karar No: 6596)

Başvuru Kanalı: Varlık Yönetim Sistemi (VARSİS)

Sistem Giriş Şifresi: AVESİS Şifresi

İrtibat ve Destek: ardek@ankara.edu.tr | Araştırma Dekanlığı-Ankaraim, 1. Kat Tandoğan Kampüsü

1. ARDEK ÖDÜLLERİ

Ankara Üniversitesi bünyesinde, araştırmayı teşvik eden politikalar ve programlar oluşturmak amacıyla kurulan Araştırma Dekanlığı (ARDEK), üniversitemiz öğretim elemanlarının bilimsel performanslarını takdir etmek üzere 'ARDEK Ödülleri' programını yürütmektedir. Bu rehber, Senatomuzun 20.08.2026 tarihli ve 6596 sayılı kararı ile kabul edilen 'Ankara Üniversitesi Araştırma Dekanlığı Ödül Yönergesi' çerçevesinde hazırlanmıştır.

2. BAŞVURU VE DEĞERLENDİRME TAKVİMİ

2026 Yılı ARDEK Ödülleri süreci, önceden belirlenen ve ilan edilen takvime bağlı olarak yürütülecektir. Belirlenen tarih aralıkları ve sorumluluklar şu şekildedir:

Süreç Adımı	Tarih Aralığı	Açıklama ve Sorumlu Birim
1. Başvuru Dönemi	16 - 23 Eylül 2026	Adayların VARSİS sistemi üzerinden başvurularını gerçekleştirmesi ve resmi kanıt belgelerinin sisteme yüklemesi.
2. Birim Değerlendirmesi	24 - 29 Eylül 2026	Fakülte, enstitü, yüksekokul, konservatuvar ve meslek yüksekokulu Ödül Alt Komisyonlarının başvuruları değerlendirilmesi ve uygun aday tekliflerini ARDEK Ödül Komisyonu'na iletmesi.
3. Sonuçların İlanı	30 Eylül - 02 Ekim 2026	ARDEK Ödül Komisyonu tarafından yapılan merkezi değerlendirme sonrasında kesinleşen sonuçların ARDEK web sayfasında ilan edilmesi.

3. KİMLER BAŞVURABİLİR?

Ödüllere başvuru yapabilmek için ilgili adayın Ankara Üniversitesi bünyesinde tam zamanlı olarak görev yapan öğretim elemanı olması gerekmektedir. Aday ödül grubunda tercih yaparken kadro ünvanını esas alarak başvuruda bulunmalıdır. Başvuru yapabilecek ödül grupları şunlardır:

- Öğretim Elemanları:** Ankara Üniversitesi'nde tam zamanlı olarak görev yapan öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve araştırma görevlileri bireysel olarak başvuruda bulunabilirler.
- Çalışma Ekipleri:** Birden fazla öğretim elemanının ortak çalışmaları ile yaptığı başvurular için kurulan ödül grubudur. Eğitim-Öğretim kategorisi hariç olmak üzere, diğer tüm ödül kategorilerinde 'Çalışma Ekibi' olarak başvuru yapılabilir.

4. GENEL BAŞVURU KOŞULLARI VE SINIRLAMALAR

- Kurumsal Adres Şartı:** Aday, ödül başvurusunu sadece Ankara Üniversitesi adresli çalışmaları ile gerçekleştirebilir.
- Kategori ve Grup Sınırı:** Aday, aynı ödül döneminde birden fazla ödül kategorisi ve aday grubu altında başvuruda bulunamaz.
- Özgünlük Koşulu (Ödüllendirilmemiş olma şartı):** Başvuru dosyasında kullanılan faaliyetlerin daha önce Ankara Üniversitesi tarafından ödüllendirilmemiş olması şarttır.
- Son İki Yıl Esası (Zaman Sınırı):** Adaylar, son iki yılda (yayın tarihi veya tescil tarihi itibarıyla) yapmış oldukları çalışmaları ile başvuru yaparlar. Eğitim-Öğretim kategorisindeki başvurularda ise başvuru dönemi son iki yıldaki (4 ayrı eğitim öğretim dönemi) faaliyetlerini kapsar. Ancak Eğitim-Öğretim kategorisindeki 'Uluslararası programlarda ders verme' kriteri için bu süre, son beş yıl olarak uygulanır.

- **DOI Numarası Şartı:** Başvuruda kullanılacak yayınların başvuru tarihinden önce yayımlanmış ve DOI (Digital Object Identifier) numarasının alınmış olması zorunludur.
- **Nihai Toplam Puan Alt Sınırı (Alt Sınır Kuralı):** Ödül sürecinde bir adayın ödüle hak kazanabilmesi için, yapılan değerlendirme sonucunda elde ettiği nihai toplam puanın, başvurduğu kategoride yer alan değerlendirme kriterleri içerisindeki en düşük kriter puanına eşit veya bundan yüksek olması şarttır. Bu alt sınırın altında kalan başvurular sıralamaya girseler dahi ödüllendirilmez.

5. ÖDÜL KATEGORİLERİ VE DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ

Ödüller, adayların çalıştıkları alanlardaki eğitim-öğretim ve bilimsel faaliyetleri ile etkinliklerini değerlendirmek amacıyla aşağıdaki 4 ana başlıkta verilir:

A) Eğitim-Öğretim Ödülü

Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim faaliyetlerindeki başarılarını ve eğitim gelişimini teşvik etmek üzere her akademik birimde ayrı ayrı değerlendirilerek verilen bireysel ödüldür. Kriterler şunlardır:

1. Öğrencilerle yapılan projeleri yönetmek.
2. Uluslararası programlarda son beş yılda (Erasmus, yabancı dilde açılan programlar vb.) ders vermek.
3. Üniversitede eğitim-öğretim programı geliştirme, eğitim kalite komiteleri, koordinatörlükler vb. kurul/komisyonlarda görev almak.
4. Öğretim Elemanı Eğitim-Öğretim Performansı Değerlendirme Anketinden akademik biriminin ortalamasının üzerinde puan almak.
5. Yurtdışı lisans-lisansüstü programlarda ders/seminer vermek veya jürilerde görev almak.
6. İçinde bulunulan dönem dahil olmak üzere son dört eğitim-öğretim döneminde akademik danışmanlık faaliyetlerini yürütmek (Hesaplama formülü: Danışman olunan öğrenci sayısı / (Bölümdeki öğrenci sayısı / Bölümde danışmanlık yapan öğretim üyesi sayısı) × 20 şeklinde yapılır).

B) Kamu-Üniversite-Sanayi İş Birliği Ödülü

Öğretim elemanlarının kamu-üniversite-sanayi iş birliğinin gelişmesine sundukları katkıları değerlendirmeyi amaçlar. Kriterler şunlardır:

1. TÜBİTAK 1007 (Kamu Kurumları Ar-Ge Projeleri), TAGEM Ar-Ge, TÜBİTAK 1704 (SAYEM), TÜBİTAK 1709 (EUREKA-EUROSTARS) veya TEYDEB 1501-1505-1507 projelerinde yürütücü olmak.
2. Bu kapsamdaki projelerden üretilmiş, son iki yıl içinde yayımlanmış, Q1 veya Q2 kategorisinde yer alan ve adayın ilk yazar, sorumlu yazar (corresponding author), eşit katkı sağlayan yazar veya çok merkezli çalışmalarda ilgili yazar konumlarından birinde bulunduğu bilimsel yayınlar.
3. Bu kapsamdaki projelerden son 2 yılda üretilen ve tescil edilmiş patent, faydalı model, endüstriyel tasarım veya yazılım gibi özgün ve yenilikçi çıktılar.

C) Uluslararası İş Birliği Ödülü

Öğretim elemanlarının uluslararası kuruluşlarla yürüttüğü bilimsel iş birliklerini desteklemeyi amaçlar. Kriterler şunlardır:

1. TÜBİTAK İkili İş Birliği, Avrupa Birliği, Newton Fund veya National Science Foundation (NSF) programları ile uluslararası düzeyde bağımsız hibe veren kurumlardan desteklenen projelerde yürütücü olmak.

2. COST (European Cooperation in Science and Technology) aksiyonlarında Yönetim Komitesi Üyeliği (MC), Çalışma Grubu Liderliği (WG), Başkan, Başkan Yardımcılığı veya STSM Koordinatörlüğü gibi idari görevlerde bulunmak.

D) Yenilikçilik Ödülü

Patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, yazılım, spin-off şirket kurulumu, lisanslanan teknoloji, ticarileşmiş ürün, klinik uygulamaya geçmiş teknoloji, FDA/CE onayı ve startup kurulumu gibi alanlarda geliştirilmiş özgün ve yenilikçi çıktıları değerlendirmeyi amaçlar. Son 2 yılda tescil edilmiş veya tescil başvuru süreci devam eden çalışmalar puanlanır.

6. BAŞVURU SÜRECİ VE SİSTEME GİRİŞ

- **Adım 1 – Sisteme Erişim:** Ödül başvuruları, üniversitemiz Akademik Veri Yönetim Sistemi olan VARSİS üzerinden gerçekleştirilecektir.
- **Adım 2 – Giriş Şifresi:** VARSİS sistemine giriş yapabilmek için adayların AVESİS şifrelerini kullanmaları gerekmektedir. Ek bir şifre tanımlaması yapılmayacaktır.
- **Adım 3 – Kanıt Belgelerinin Yüklenmesi:** Adaylar, başvurdukları kategoriye ilişkin her türlü kanıt belgesini (resmi proje kabul belgesi, tescil yazısı, anket ortalama belgesi vb.) sisteme kendileri yüklemekle yükümlüdürler.

DİKKAT: GEÇERSİZ KANIT BELGELERİ UYARISI

E-posta mesajları, sistem onay ekranları veya kişisel ekran görüntüleri hiçbir ödül kategorisinde geçerli kanıt olarak kabul edilmeyecektir. Başvuru dosyasına mutlaka resmi onay belgeleri, kurum onaylı sonuç raporları, tescil sertifikaları veya birim amirlerince ıslak/elektronik imzalanmış resmi yazılar eklenmelidir.

7. DEĞERLENDİRME SÜRECİ VE ONAY MEKANİZMASI

Ödül değerlendirme süreci, akademik birimler bazında başlayıp ARDEK merkezi koordinasyonunda iki aşamalı bir süreç ile sonuçlandırılacaktır:

A) Akademik Birim Ödül Alt Komisyonu Değerlendirmesi

Her bir akademik birimde (fakülte, enstitü, yüksekokul, konservatuvar, meslek yüksekokulu vb.) Dekan veya Müdür başkanlığında, Web of Science veri tabanına göre o birimdeki en yüksek h-faktörüne sahip 4 öğretim elemanının katılımıyla toplam 5 üyeli 'Ödül Alt Komisyonu' kurulur. Alt komisyon şu görevleri yürütür:

1. Başvuru yapan adayların beyanlarını ve sisteme yükledikleri kanıt belgelerinin geçerliliğini denetler.
2. Hangi kanıtların kabul edildiğini veya edilmediğini gerekçeleriyle açıklar.
3. Adayın beyan ettiği puan ile inceleme sonucunda uygun görülen puanı içeren karşılaştırmalı listeyi ve gerekçeli değerlendirme tutanağını ARDEK Ödül Komisyonu'na resmi kanalla iletir.
4. Adayın eksik belgelerinin tespit edilmesi durumunda, adaya bildirimde bulunarak belgelerin tamamlanmasını sağlar.

B) Çıkar Çatışması ve Etik Sınırlar

Değerlendirmenin tarafsızlığını sağlamak üzere şu kurallar uygulanır:

- Ödül Alt Komisyonu üyelerinden kendisi ödül başvurusunda bulunan üyeler, kendi başvurularının incelenmesi sürecine kesinlikle katılamaz, toplantılarda oy kullanamazlar. Bu durumda yerine, ilgili akademik birimin Dekanı/Müdürü tarafından h-faktörü en yüksek diğer öğretim elemanı ivedilikle görevlendirilir.

C) ARDEK Ödül Komisyonu ve Nihai Sonuçlandırma

Ödül Alt Komisyonları tarafından sunulan gerekçeli teklifler ve puan karşılaştırma listeleri ARDEK Ödül Komisyonu (Araştırma Dekanı başkanlığında, ilgili dekan yardımcıları ve koordinatörlerden oluşan kurul) tarafından değerlendirilir. Ödüller, her bir ödül kategorisi ve grubu için tüm akademik birim başvuruları arasından en yüksek puanı alan adaya verilir. Her bir akademik birim için ayrı ayrı ödül kontenjanı tahsis edilmez. Kazanan adaylara ödülleri, Rektörlük tarafından Senato Toplantısında takdim edilir.

8. İTİRAZ PROSEDÜRÜ

Ödül sonuçlarının resmi ilan tarihinden itibaren 7 (yedi) gün içerisinde, adaylar kadrolarının bulunduğu akademik birim dekanlığına/müdürlüğüne yazılı olarak itirazda bulunabilirler. İtiraz başvurusu Ödül Alt Komisyonu tarafından ön incelemeye tabi tutulur ve oluşturulan gerekçeli görüşle birlikte 7 gün içerisinde ARDEK Ödül Komisyonu'na gönderilir. ARDEK Ödül Komisyonu, iletilen itirazı en geç 7 gün içerisinde inceleyerek nihai kararını verir. Sonuç, adaya bildirilmek üzere akademik birime tebliğ edilir.

REKTÖRLÜK BİLDİRİMİ VE KAPANIŞ NOTU

T.C. Ankara Üniversitesi Araştırma Dekanlığı Ödül Komisyonu Başkanlığı tarafından resmi yönerge hükümleri çerçevesinde hazırlanmıştır. Detaylı puanlama tabloları, alt kriter puanları ve kabul edilen kanıt formatları hakkında eksiksiz bilgiye ulaşmak için lütfen resmi internet sitemizde yayımlanan yönerge metnini detaylı olarak inceleyiniz. Ödüle başvuran tüm öğretim elemanlarımıza bilimsel çalışmalarında başarılar dileriz.

ARDEK ÖDÜLLERİ VARSİS BAŞVURU KULLANIM KILAVUZU

Ankara Üniversitesi'nde tam zamanlı öğretim elemanı olarak görev yapan araştırmacılar, "varsis.ankara.edu.tr" adresinden başvurularını yapabilirler.



Sağ üstte yer alan "Giriş" butonuna tıklandığında gelen ekranda;

"**Kullanıcı Adı**" alanına, ankara.edu.tr uzantılı kurumsal e-posta adresi ve "**Şifre**" alanına AVESİS şifresini yazarak VARSİS sistemine giriş yapabilirler.

AVESİS şifresi olmayan araştırmacı aşağıda tarif edildiği şekilde VARSİS şifresi alabilir.

Ortak Giriş

Kullanıcı adınız ankara.edu.tr uzantılı kurumsal e-posta adresinizdir. Şifrenizi unuttuysanız veya bilmiyorsanız 'Şifremi Unuttum' alanına tıklayınız.

Kullanıcı Adı

Şifremi Unuttum

Gireceğiniz e-posta adresine şifre sıfırlama linki gönderilecektir.

E-posta Adresiniz

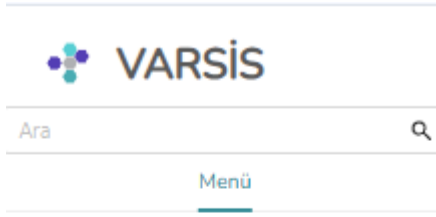
Sıfırla

İptal

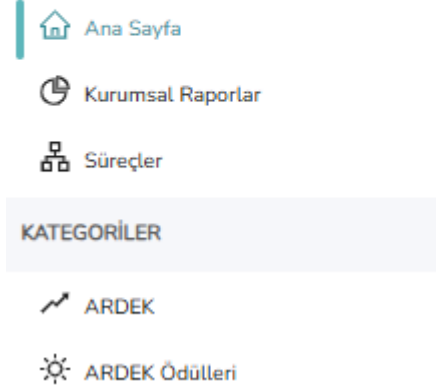
İlk kez şifre alıyorsanız veya şifrenizi unuttuysanız;

"**Şifremi Unuttum**" alanına tıklayınız.

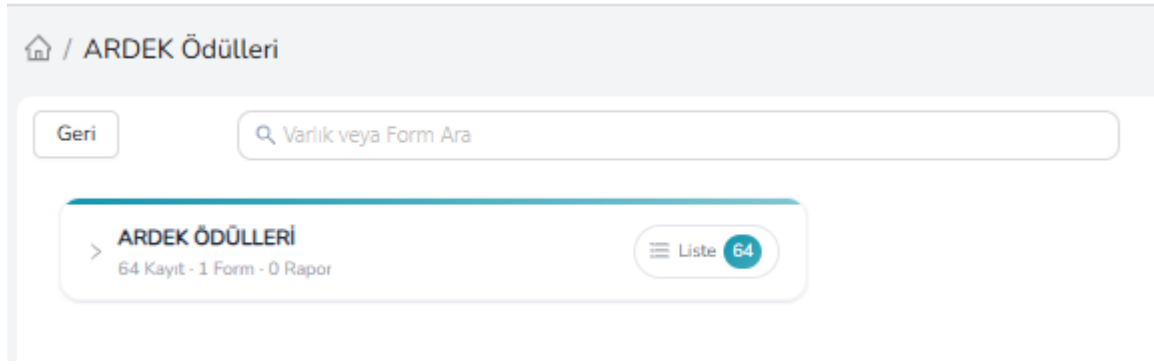
"**Şifremi Unuttum**" ekranında, ankara.edu.tr uzantılı kurumsal e-posta adresinizi yazarak "**Sıfırla**" alanına tıklayınız. Kurumsal e-postanıza avesis@ankara.edu.tr adresinden gelen linki tıklayarak şifrenizi oluşturunuz.



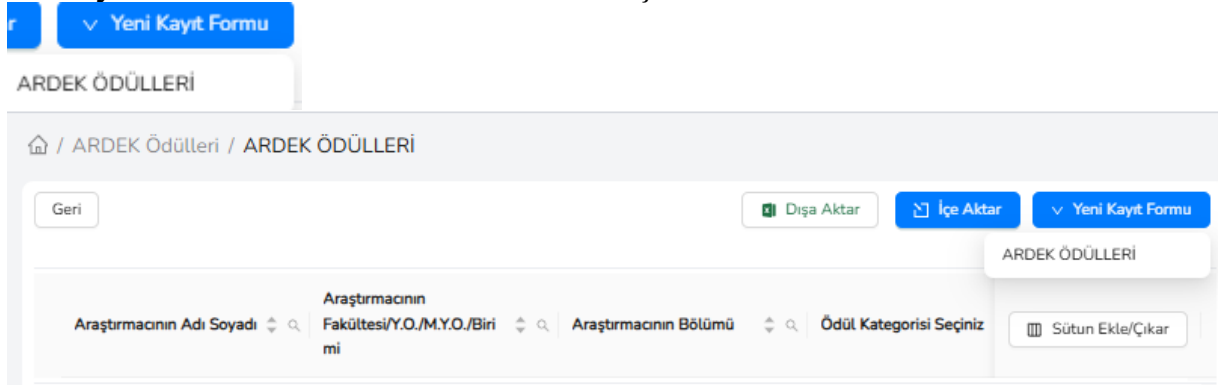
Sisteme giriş yaptıktan sonra;
Sol menüde Kategoriler başlığı altındaki “ARDEK Ödülleri” linkine tıklayınız.



Gelen aşağıdaki ekranda “Liste” butonuna tıklayınız;



Liste butonuna tıkladığınızda gelen aşağıdaki ekranda “Yeni Kayıt Formu” alanına tıklayarak “ARDEK ÖDÜLLERİ”ni seçiniz.



Gelen aşağıdaki ekranda öncelikle başvuracağınız; Ödül kategorisine göre seçiminizi yapınız.

[/ ARDEK Ödülleri](#) / [ARDEK ÖDÜLLERİ](#) / [ARDEK ÖDÜLLERİ](#)

[Geri](#)

ARDEK ÖDÜLLERİ

1

Ardek Ödül Kategorileri

2

Ardek Ödülleri Beyanname Bilgileri

Başvurunuzla devam etmeniz, aşağıdaki genel başvuru koşullarını kabul ettiğiniz anlamına gelir.
"Ödül Kategorisini Seçiniz" seçim alanından ödül kategorisi seçerek başvurunuzu tamamlayabilirsiniz.

Ödül Kategorisi Seçiniz *

Seçiniz

Araştırmacının Adı Soyadı

Prof. Dr. ESİN EBRU ONBAŞILAR

Araştırmacının Fakültesi/Y.O./M.Y.O./Birimi

Veteriner Fakültesi

Araştırmacının Bölümü

Zootekni ve Hayvan Besleme Bölümü

Araştırmacının Anabilim Dalı

Veterinerlik Zootekni Anabilim Dalı

Başvuru Yılı *

2026

Kurum Sicil No

25331

Telefon numarası

Yukarıda belirtilen genel koşulları onaylıyorum

Evet

İptal

Sonraki Adım

Ankara Üniversitesi Rektörlüğü Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü Yenimahalle/Ankara-TÜRKİYE

varsis@ankara.edu.tr

Ödül kategorisi seçiminizi yaptıңызda; ödül kategorisine göre Genel Başvuru Koşullarını okuyarak başvurunuzu bu koşullara göre yapmalısınız. Aday Grubunuzu da seçtikten sonra, "Sonraki Adım" diyerek başvuruza devam edebilirsiniz.

1

Ardek Ödül Kategorileri

2

Ardek Ödülleri Beyanname Bilgileri

Başvurunuzla devam etmeniz, aşağıdaki genel başvuru koşullarını kabul ettiğiniz anlamına gelir.
"Ödül Kategorisini Seçiniz" seçim alanından ödül kategorisi seçerek başvurunuzu tamamlayabilirsiniz.

Ödül Kategorisi Seçiniz *

EĞİTİM-ÖĞRETİM ÖDÜLLERİ

Araştırmacının Adı Soyadı

Prof. Dr. ESİN EBRU ONBAŞILAR

Araştırmacının Fakültesi/Y.O./M.Y.O./Birimi

Veteriner Fakültesi

Araştırmacının Bölümü

Zootekni ve Hayvan Besleme Bölümü

Araştırmacının Anabilim Dalı

Veterinerlik Zootekni Anabilim Dalı

Başvuru Yılı *

2026

Kurum Sicil No

25331

Telefon numarası

Aday Grubu *

☐ Profesör Doktor ve Doçent Doktor
☐ Doktor Öğretim Üyesi
☐ Araştırma Görevlisi
☐ Öğretim Görevlisi
☐ Araştırma Görevlisi Doktor
☐ Öğretim Görevlisi Doktor

Genel Başvuru Koşulları

☒ İngilizcesi de aynı

1. Aday, Ankara Üniversitesi'nde tam zamanlı öğretim elemanı olarak görev yapmaktadır.
2. Aday, ödül başvurusunu sadece Ankara Üniversitesi adresli yayınları ile yapmıştır.
3. Aday, aynı ödül döneminde birden fazla ödüle başvuruda bulunmamıştır.
4. Ödüle esas olan araştırma, çalışma, eser, etkinlik ve hizmetler daha önce ödüllendirilmemiştir.
5. Ödüle esas olan ve başvuru dosyasına konulan araştırma, çalışma, eser, etkinlik ve hizmetler başvuru tarihinden önce yapılmış/yayınlanmıştır.
6. Adayın çalışmaları son 2 yılı kapsamaktadır. Adayın eğitim-öğretim

Yukarıda belirtilen genel koşulları onaylıyorum

Evet

İptal

Sonraki Adım

“Sonraki Adım” butonuna tıkladığınızda seçtiğiniz ödül kategorisine ait ekranlar gelecektir. Eğitim-Öğretim Kategorisine ait örnek bir ekran aşağıdadır.

Ardek Ödül Kategorileri
Ardek Ödülleri Beyanname Bilgileri

Öğrencilerle yapılan tamamlanan veya devam eden projeler

Projeler

Henüz öge eklenmedi

[+ Eleman Ekle](#)

Toplam Puan (Projeler) 0

Uluslararası programlarda son beş yılda (Erasmus, yabancı dilde açılan programlar vb.) verilen dersler

Dersler ⓘ

Henüz öge eklenmedi

[+ Eleman Ekle](#)

Üniversitede eğitim-öğretim programı geliştirme, eğitim kalite komiteleri, koordinatörlükler vb. kurul/komisyonlarda Alınan Görevler

Görevler

Henüz öge eklenmedi

[+ Eleman Ekle](#)

Toplam Puan (Görevler) 0

Eğitim veya Öğretim Performansı Değerlendirme Anketinde akademik biriminin ortalama puanı üzerinde puan almak

Eğitim veya Öğretim Performansı Değerlendirme Anketi Ortalama Puanları

Henüz öge eklenmedi

[+ Eleman Ekle](#)

Toplam Puan (Eğitim veya Öğretim Performansı Değerlendirme Anketi Ortalama Puanları) 0

Herhangi bir alana veri girmek için “Eleman Ekle “ butonuna basmalısınız. Örneğin Projeler alanına veri girişi yapmak için “Eleman Ekle” butonuna tıklarsanız aşağıdaki ekran açılır.

Öğrencilerle yapılan tamamlanan veya devam eden projeler

Projeler

Proje Adı * ✖ ✓

Proje Ait Belgeler * ✖

Dosya yüklemek için bu alana tıklayın veya dosyayı bu alana sürükleyin.

Puan 25

Açıklama ✖ ✓

[Ekle](#)

Toplam Puan (Projeler) 25

Açılan ekran da ilgili alanları doldurarak proje girişi yapabilirsiniz. (*) ile belirtilen alanlar zorunludur. Bu bölüme giriş yaptıktan vazgeçerseniz sil butonundan () bu açılan ekranı kapatmanız gerekir.

Her bir alanda; belgelerinizle (pdf uzantılı ve en fazla 150 MB) birlikte bilgilerinizi girmelisiniz. Eğer dosyalarınız dışarıya açılmaması gereken kişisel bilgiler içeriyorsa Gizli Dosya olarak işaretleyebilirsiniz.

Her bir alan için; yeni bir kayıt daha eklemek istediğinizde her bir alanın altında yer alan  butonuna basabilir ve yeni kayıt ekleyebilirsiniz. Ekleme işleminden vazgeçerseniz sil butonundan () bu açılan ekranı kapatmanız gerekir.

Puanlamanız yapıldıkça; her bir alan için “Toplam Puan” alanların altında ve seçtiğiniz kategori için Toplam Puanınız da aşağıdaki ekrandaki gibi görüntülenecektir.

En son başvurunuzu tamamlamak için; Başvuru Onayı alanında “Onaylıyorum” seçeneğini seçmeli ve “Kaydet” butonuna tıklamalısınız.

Eğitim-Öğretim Ödülleri Toplam Puan

Toplam Puan 0

Başvuru Onayı

Asgari başvuru koşullarını yukarıda belirttiğim ☐ Onaylıyorum ☐ Onaylamıyorum

bilimsel etkinliklerle sağladığımı, tüm etkinliklere ilişkin gerekli resmi belge ve bilgileri başvuru dosyamda ilgili yerlere koyduğumu ve Ankara Üniversitesi Senatosunun ... tarih ve ... sayılı kararı doğrultusunda şaibeli olarak tanımlanabilecek dergilerde yayımlanmış makalelerimin* bulunmadığını beyan ederim. Araştırma Dekanlığı Ödülleri için yaptığım başvuruda, ilanda belirtilen şartlardan herhangi birini sağlamadığımı ya da gerçeğe aykırı, eksik veya yanlış beyanımın tespit edilmesi durumunda başvurumun geçersiz sayılacağını kabul ediyorum.

Önceki Adım

İptal

Kaydet

Başvuru Bitiş tarihine kadar; başvurunuzda bir düzenleme yapmak isterseniz; “Liste()” alanına tıklamalı ve gelen aşağıdaki ekranda, “Formlar” butonuna tıklayarak “ARDEK ÖDÜLLERİ”ni seçmelisiniz.

...

Formlar

ARDEK ÖDÜLLERİ

ARDEK Ödülleri / ARDEK ÖDÜLLERİ

Geri

Dışa Aktar

İçe Aktar

Yeni Kayıt Formu

Araştırmacının Adı Soyadı	Araştırmacının Fakültesi/Y.O./M.Y.O./Biri mi	Araştırmacının Bölümü	Ödül Kategorisi Seçiniz	Başvuru Yılı	Sütun Ekle/Çıkar
			YENİLİKÇİLİK ÖDÜLLERİ	2026	... Formlar
			KAMU-ÜNİVERSİTE-SANAY...	2026	ARDEK ÖDÜLLERİ ... Formlar

Gerekli değişiklikleri yaptıktan sonra “Kaydet” butonuna basarak başvurunuzu güncelleyebilirsiniz.

Başvurunuz tamamladıktan sonra yukarıdaki ekranda yazıcı düğmesine basarak başvurunuzu pdf formatında çıktı olarak alabilirsiniz.

