



Araştırma Dekanlığı **Kurumsal Veri Koordinatörlüğü** **Bilgilendirme Toplantısı** ARDEK-VARSİS DOSAY

ANKARA ÜNİVERSİTESİ
Cumhuriyet'in İlk Üniversitesi

ankara.edu.tr





Araştırma Dekanlığı

VARSİS-ARDEK

ANKARA ÜNİVERSİTESİ
Cumhuriyet'in İlk Üniversitesi

ankara.edu.tr





Araştırma Dekanlığı Neden Veri Talep Ediyoruz?

- Üniversitemizin araştırma **performans takibinin sağlanması**
- **Güçlü-geliştirilmesi gereken/zayıf-desteklenmesi** gereken alanların belirlenmesi
- Performansların iyileştirilmesi için alınan **aksiyonların takibi**

PUKO döngüsü (Planla-Uygula-Kontrol et-Önlem al)



Araştırma Dekanlığı Hangi Analizler Yapılıyor?

- Fakülte Performans Analizi: Verileri talebi **yok**.
- MYO Performans Analizi : Verileri talebi **yok**.
- Ar-UY Merkezleri Performans Analizi: Verileri talebi **yok**.
(Veriler AVESİS-WoS-SCOPUS-İlgili Daire Başkanlıkları ve birimlerden alınır.)
- Enstitü Performans Analizi : Veri Talebi **var**.
- Birimlerden veri talep edilmeyen diğer analizler



Araştırma Dekanlığı Analizler Ne Zaman Yapılıyor?

➤ Analiz Takvimi: <https://analiztakvimi.netlify.app/>



✉ ardek@ankara.edu.tr | KVKK | İletişim | Bültenler | Analiz Takvimi | 🌐

Instagram X LinkedIn



ARAŞTIRMA
DEKANLIĞI

HAKKIMIZDA ▾

ARAŞTIRMA ▾

YAYIN ▾

VERİ ▾

İSTATİSTİKLER ▾

BAŞVURULAR ▾

HİZMETLER ▾

ARDEK / Araştırma Projeleri Destek Ofisi Koordinatörlüğü

Crowdhelix

BAŞVUR



Araştırma Dekanlığı Analizler Raporları Neren Yayınlanır?

- e-BEYAS-[Araştırma Dekanlığı web sayfası](#)

✉ ardek@ankara.edu.tr | KVKK | İletişim | Bültenler | Analiz Takvimi | 🌐



ARAŞTIRMA
DEKANLIĞI

HAKKIMIZDA ▾

ARAŞTIRMA ▾

YAYIN ▾

VERİ ▾

İSTATİSTİKLER ▾

BAŞVURULAR ▾

HİZMETLER ▾

Araştırma Dekanlığı Analiz ve Sunum Dosyaları

Araştırma Dekanlığı Anket ve Raporları

Kurumsal Veri Yönetim Koordinatörlüğü

ARDEK / Araştırma Projeleri Destek Ofisi Kodu

Süreç Yönetimi

İNCELE



Araştırma Dekanlığı Aksiyon Raporu Nedir?

Raporlar yayınlandıktan 6 ay sonra

- Fakülte Aksiyon Raporu: Verileri talebi **var.**
- MYO Aksiyon Raporu: Verileri talebi **var.**
- Ar-UY Merkezleri Aksiyon Raporu: Verileri talebi **var.**
- Enstitü Aksiyon Raporu: Veri Talebi **var.**

VARİS-ARDEK



Araştırma Dekanlığı

Yıl İçinde Kaç Kez Veri Talep Edilir?

- Fakülte-MYO-AR-UY Merkezleri -Yüksekokul-Devlet Konservatuvarı
Yılda 1 kez
- Enstitüler
Yılda 2 kez



Araştırma Dekanlığı Veriler Nasıl İletilecek?

Varlık Yönetim Sistemi-VARSİS
ARDEK-VARSİS Sorumlusu



Araştırma Dekanlığı

Doktora Sonrası Araştırma Yönergesi-DOSAY





Doktora Sonrası Araştırma Yönergesi DOSAY



ARAŞTIRMA
DEKANLIĞI

HAKKIMIZDA ▾

ARAŞTIRMA ▾

YAYIN ▾

VERİ ▾

İSTATİSTİKLER ▾

BAŞVURULAR ▾

HİZMETLER ▾

Bilimsel

BAŞVUR

Misyon-Vizyon

Araştırma Politika ve Stratejileri

Dekanın Mesajı

Yönetim

ARDEK Organizasyon Şeması

AR-GE Organizasyon Şeması

AR-GE İş Akış Şeması

Kurumsal Kimlik

Mevzuat

Azım Desteği

ANKARA ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA



Araştırma Dekanlığı Tanıtım Videosu

<https://ardek.ankara.edu.tr/mevzuat/>

Ankara Üniversitesi Araştırma Dekanlığı, Üniversitemizdeki
araştırmacıların Bilimsel başarılarını artıracak



DOSAY Revizyonlar

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Toplantısının Tarihi ve Toplantı/Karar Sayısı		
10.08.2023		610/5661
Yönergede Değişiklik Yapılan Senato Toplantısının Tarihi ve Toplantı/Karar Sayısı		
1	18.10.2023	616/5747
2	28.12.2023	623/5817
3	11.03.2025	646/6144

Yayımlanma Tarihi: 21.04.2025



DOSAY

Araştırma Dekanlığının Rolü

- Takip-İzleme
- Evrak ve Süreç Akışları
- Başvuru Kılavuzları



DOSAY

Giden Araştırmacı (Kurum İçi Başvuru)

ANKARA ÜNİVERSİTESİ DOKTORA SONRASI ARAŞTIRMA YÖNERGESİ
DOKTORA SONRASI YURT DIŞINDA ARAŞTIRMA YÜRÜTMESİ ÜZERİNE
GÖREVLİLERİN GÖREVLİLERİNE
EVRAK VE SÜREÇ AKIŞ ŞEMASI



Sorumlu

Bildirimler /Açılımlar

Araştırmacı

Araştırmacı

İlgili Akademik Birim

İlgili Akademik Birim

İlgili Akademik Birim

Rektörlük Makamı

Araştırmacılar, AVESİS kullanıcı bilgileri ile Ankara Üniversitesi VARSİS sistemine giriş yaparak başvurularını gerçekleştirebilir.

Doktora adımları:

- Ankara Üniversitesi Doktora Sonrası Araştırma Yönergesi
- Başvuru Evrakları

-Başvurular, ilgili akademik birimin ARDEK-VARSİS yetkilisi tarafından onaylanarak sorumlu birime iletilir.

Başvuru, ilgili akademik birimin Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilir. Uygun bulunan başvurular onaylanarak süreç devam ettirilir.

Yönetim Kurulu değerlendirilmesinin sonucunda:

- Başvuruları uygun bulunmazsa halinde, Yönetim Kurulu karar Rektörlük makamına iletilir.
- Başvuruları uygun bulunmazsa halinde, başvuru sonucu ARDEK-VARSİS yetkilisi tarafından sisteme girilir.

Rektörlük Makamı/Üniversite Yönetim Kurulu tarafından yapılan değerlendirmede nihai karar verilen ilgili akademik birime iletilir.

Başvuruların nihai sonucu ARDEK-VARSİS yetkilisi tarafından sisteme girilir.

[Evrak ve Süreç Akışı](#)
[Başvuru Kılavuzu](#)

Önemli!

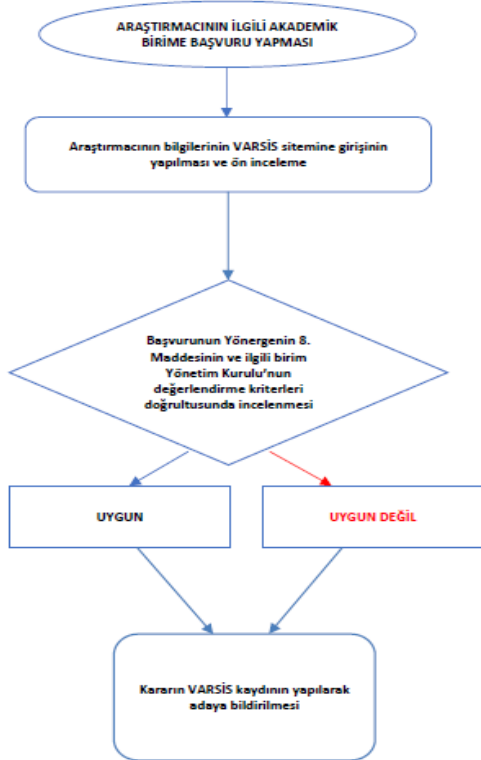
- Araştırmacılar VARSİS sistemine AVESİS şifreleri ile giriş yaparak evraklarını yükleyecektir.
- ARDEK-VARSİS sorumlusu evrakları sistem üzerinden alacaktır.



DOSAY

Gelen Araştırmacı (Kurum Dışı Başvuru)

ANKARA ÜNİVERSİTESİ DOKTORA SONRASI ARAŞTIRMA YÖNERGESİ
DOKTORA SONRASI YURT İÇİNDEN VEYA YURT DIŞINDAN ARAŞTIRMACI KABULÜ
EVRAK ve SÜREÇ AKIŞ ŞEMASI



Sorumlu	Dokümanlar /Açıklamalar
Araştırmacı	Araştırmacının yönergede belirtilen gerekli belgeleri ve akademik birim tarafından talep edilen diğer belgeleri dilekçeyle birlikte akademik birime teslim etmesi
İlgili Akademik Birim	-Akademik birimin ARDEK-VARSİS yetkilisi tarafından araştırmacının başvuru bilgileri ve evrakları VARSİS sistemine girilir. -Başvurular, ilgili akademik birimin ARDEK-VARSİS yetkilisi tarafından ön inceleme sonrası Dekanlığa/Müdürlüğe iletilir. -Ankara Üniversitesi Doktora Sonrası Araştırma Yönergesi - Başvuru Evrakları
İlgili Akademik Birim	-Başvuru, ilgili akademik birimin Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilir. Uygun bulunan başvurular onaylanarak süreç devam ettirilir.
İlgili Akademik Birim	-Yönetim Kurulu kararı ARDEK-VARSİS yetkilisi tarafından sisteme girilir ve adaya bildirilir.

Evrak ve Süreç Akışı Başvuru Kılavuzu

Önemli!

- Gelen Araştırmacılarının VARSİS şifresi **yoktur.**
- Evrak girişleri ARDEK-VARSİS yetkilisi tarafından yapılacaktır.



Kurumsal Veri Koordinatörlüğü

ARDEK-VARSİS

- Veri Girişi
- DOSAY Süreci

