

ANKARA ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA DEKANLIĞI YÖNERGESİ (*)

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, öğretim elemanları, araştırmacılar ve araştırma öğrencileri için etkin bir araştırmaya ortam yaratmayı amaçlayan Ankara Üniversitesi Araştırma Dekanlığı'nın amacına, etkinlik alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevleri ile çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Rektöre bağlı olarak kurulan Ankara Üniversitesi Araştırma Dekanlığının, Ankara Üniversitesi için tüm araştırma politika ve programlarının geliştirilmesi, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) **Akademik Birim:** Ankara Üniversitesine bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu, devlet konservatuarı ile uygulama ve araştırma merkezleri'ni
- b) **Araştırma Dekanlığı:** Üniversitede araştırmayı teşvik eden politikalar ve programlar oluşturmak için Ankara Üniversitesi Rektörü tarafından oluşturulan birimi,
- c) **Dekan:** Araştırma Dekanlığının Dekanı'nı
- ç) **Senato:** Ankara Üniversitesi Senatosu'nu,
- d) **Rektör:** Ankara Üniversitesi Rektörü'nü,
- e) **Üniversite:** Ankara Üniversitesi'ni,
- f) **Yönetim Kurulu:** Araştırma Dekanlığının Yönetim Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Araştırma Dekanlığının Amaçları ve Faaliyet Alanları

Araştırma Dekanlığının amaçları

MADDE 5- (1) Araştırma Dekanlığı'nın amacı; Üniversitede araştırma ve strateji politikalarına uygun olarak aşağıdaki faaliyetleri koordine etmek ve yürütmektir:

- a) Üniversitenin akademik birimlerinde yapılan araştırmaların koordinasyonunu sağlamak ve disiplinlerarası çalışmaları teşvik etmek,

- b) Üniversitedeki araştırma kapasitesini belirlemek üzere araştırma yapmak ve raporlar hazırlamak, izlemek, değerlendirmek ve gerekli önlemleri almak üzere Rektörlüğe öneride bulunmak,
- c) Üniversitenin öğretim elemanları ve öğrencilerin araştırmalarını yapabilecekleri uygun koşulları sağlamak, araştırma yönetimi için ihtiyaç değerlendirmesi, araştırma altyapısı, araştırma çıktılarının kalite kıyaslaması ve üniversitenin Ar-Ge ihtiyaçları dahil olmak üzere, üniversitenin genel araştırma ortamının iyileştirilmesi ile ilgili konularda tavsiyelerde bulunmak,
- ç) Öğrenci ve öğretim elemanlarının yaptığı/yapacağı araştırmalarda iç ve dış paydaşlarla etkin iş birliği sağlamak,
- d) Öğrenci ve öğretim elemanlarına ulusal/uluslararası proje yazma, yürütme ve fon bulmaya yardımcı olmak,
- e) Öğrenci ve öğretim elemanlarına nitelikli makale yazımında ve yayımlanmasında destek olmak,
- f) Öğrenci ve öğretim elemanlarının üretecekleri bilimsel yayınların/tezlerin faydalı model/patente dönüşmesi için destek sağlamak,
- g) Üniversite envanterinde bulunan araç, gereç, cihaz ve donanımların öğretim elemanlarının hizmetine sunmak.

Araştırma Dekanlığının faaliyet alanları

MADDE 6- (1) Araştırma Dekanlığının faaliyet alanları şunlardır:

- a) Her öğretim elemanı ve öğrenci için kendi disiplinine uygun bağımsız araştırma ve/veya yaratıcı faaliyetler yürütmek ve bunu yaparken, bireysel olarak veya meslektaşları ile iş birliği içinde olmak,
- b) Ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerinin akademik çalışmalarını desteklemek,
- c) Araştırma çıktılarını topluma katkı sağlayacak şekilde yaygınlaştırmak,
- ç) Araştırmalar ve projeler planlanırken toplumun sürece katılmasını sağlamak ve toplumsal farkındalığı arttıracak çalışmalar yapmak,
- d) Araştırma Dekanlığı takvimini oluşturmak amacıyla, her yılın başında araştırma faaliyetleri ile ilgili iç ve dış paydaşlarla iş birliği yaparak,
- e) Öğrenci ve öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerine yönelik danışmanlık yapmak,
- f) Araştırma faaliyetlerinde kullanılmak üzere iç ve dış kaynaklardan mali destek bulma sürecinde yol göstermek,
- g) Araştırma ile ilgili yapılacak tüm faaliyetlerde gerek duyulduğunda, Üniversitenin koordinatörlükleri, kurul ve komisyonları ile koordineli olarak çalışmak,
- ğ) Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, Laboratuvar Yönetim Ofisi, Yayın Teşvik Komisyonu, Veri Toplama Koordinatörlüğü, Teknokent ve TTO Koordinatörlüğü, Bilimsel Yayınlar Koordinatörlüğü, Proje Destek Ofisi, Girişimcilik ve Yenilikçilik Komisyonu ve Bilimsel Makale Yazım Destek Ofisinin yönetim kurullarında görev alarak ilgili birimler arasında koordinasyonu sağlamak,
- h) Üniversitede araştırmanın güçlendirilmesine yönelik öneriler de dahil olmak üzere yeni, yenilikçi ve stratejik araştırma girişimleri hakkında yetkili makama önerilerde bulunmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Araştırma Dekanlığının Yönetim Organları ve Görevleri

Araştırma Dekanlığının yönetim organları

MADDE 7- Araştırma Dekanlığının yönetim organları şunlardır:

- a) Araştırma Dekanı,
- b) Yönetim Kurulu.

Araştırma Dekanı

MADDE 8- (1) Araştırma Dekanı, profesör ünvanlı, ulusal ve uluslararası proje yürütücülüğü ve/veya deneyimi bulunan ve WOS verilerine göre h indeksi en az 20 olan öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından iki yıl için görevlendirilir. Süresi sona eren Dekan aynı yöntemle yeniden görevlendirilebilir.

(2) Araştırma Dekanı, Üniversite öğretim üyeleri arasından üç kişiyi dekan yardımcısı olarak görevlendirilmek üzere Rektörün onayına sunar. Dekan yardımcısı Araştırma Dekanının verdiği işleri yaparlar. Dekan yardımcılarının görevi, Araştırma Dekanının görev süresinin sona ermesiyle biter.

(3) Araştırma Dekanlığının amaçları maddesinde belirtilen faaliyetlerde Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.

Araştırma Dekanının Görevleri

MADDE 9- (1) Araştırma Dekanının görevleri şunlardır:

- a) Üniversitede Ar-Ge altyapısını güçlendirilmeye yönelik girişimlerde bulunmak,
- b) Araştırma altyapısının iyileştirilmesi ve etkin kullanılmasını sağlamak,
- c) Üniversitenin araştırma faaliyetlerini ve çıktılarını desteklemek,
- ç) Üniversite araştırma bursunun etkin bir şekilde kullanılması için önerilerde bulunmak,
- d) Öğrenci ve öğretim elemanlarına araştırmalarında uygun mali destek bulmalarına yardımcı olmak, proje ve makale yazımında destek vermek,
- e) Disiplinlerarası/çok disiplinli araştırmalarla ilgili konularda danışmanlık yapmak ve Üniversite'nin araştırma çıktılarını desteklemek için ortaklık fırsatlarını belirlemek,
- f) Üniversite tarafından oluşturulan fikri haklardan ve fikri hak ile ilgili diğer faaliyetlerden kaynaklanan mülkiyet, lisansların paylaşımı, teknoloji transferi ve telif hakkı dahil olmak üzere fikri ve sınai mülkiyet ile ilgili politikaları dikkate almak ve bunların benimsenmesi için yetkili makama önerilerde bulunmak.

Yönetim Kurulu

MADDE 10- (1) Yönetim Kurulu, dekan ile Rektör tarafından görevlendirilen fakülte dekanları/enstitü/yüksekokul/meslek yüksekokulları/merkez müdürlerinden oluşur.

(2) Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi iki yıldır. Süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir. Süresi bitmeden ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere yeni üye seçilir.

(3) Yönetim Kurulu, Dekanın başkanlığında yılda en az iki kez toplanır. Gerekli durumlarda Dekanın çağrısı ile toplanabilir. Yönetim Kurulu salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde Dekanın kullandığı oy yönünde karar alınmış sayılır.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 11 – Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Araştırma Dekanlığının yapacağı faaliyetlerde önerilerde bulunmak,
- b) Yerel, bölgesel, ulusal ve küresel düzeyde ve iş birliği yapılan araştırmalarla ilgili konularda danışmanlık yapmak,
- c) Üniversitenin araştırma çıkarlarını desteklemek için yetkili makama önerilerde bulunmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

MADDE 12- (1) Yönerge, Ankara Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 13- (1) Bu Yönerge hükümlerini Ankara Üniversitesi Rektörü yürütür.

() Üniversite Senatosunun 17.04.2023 tarihli toplantısında alınan 601/5555 sayılı karar ile kabul edilmiştir.*